ONEM/DP-NK/1774/2024

ENDING EXTREME POVERTY WHATEVER IT TAKES

CONCERN worldwide

Avenue Général KABI N° 15,
Q BASOKO, B.P 1028 Kin1, Kinshasa/N'GALIEMA
République Démocratique du Congo
Tel : +243 816 442 034
N° d'impôt : A0703804T
Import-Export : 0001/AAX-19/I011735KIOG
N° d'enregistrement : 387/PL/DCRE/2019
info@concern.net

Offre d'Emploi Interne/Externe

N° 2024/11/006/CON.WW/HR/NORD-KIVU

Nous rappelons à tous les candidats que le processus de recrutement au sein de CONCERN est équitable, transparent et gratuit.

CONCERN n'exige, ni accepte des frais, des pots-de-vin, des paiements à aucun stade des processus de recrutements. Au cas où quelqu'un vous adresse une telle demande, veuillez rapporter cela à travers le numéro de téléphone +243810255572 et à l'adresse mail fraudmailbox@concern.net (Notez que cette adresse e-mail n'est pas destinée à l'envoie des candidatures mais seulement aux plaintes. Ne postuler pas à travers cette adresse mais en cas d'une potentielle fraude veuillez dénoncer votre plainte à l'adresse ci-dessus.)

Concern a un Code de Conduite (CCoC) avec trois politiques connexes : la Politique de Protection des Participants aux Programmes (P4), la Politique de Protection de l'Enfant et la Politique contre la Traite des Personnes. Ces documents ont été développés pour assurer la protection maximale des participants aux programmes contre l'exploitation, et clarifier les responsabilités du personnel, des consultants, des visiteurs aux programmes et des organisations partenaires de Concern ainsi que les normes de conduite attendues d'eux. Dans ce contexte, le personnel de Concern a la responsabilité envers l'organisation de s'efforcer à atteindre et à maintenir les plus hauts standards dans la conduite quotidienne de son travail conformément aux valeurs fondamentales et à la mission de Concern. Tout candidat à qui l'on offre un emploi chez Concern Worldwide devra signer le Code de Conduite et les politiques connexes comme annexes de leur contrat de travail. En signant le Code de Conduite de Concern, les candidats confirment qu'ils ont compris le contenu du Code de Conduite de Concern et des politiques connexes et qu'ils acceptent de se comporter conformément aux dispositions de ces politiques. En outre, Concern s'engage au Safeguarding et à la protection des adultes et enfants vulnérables dans notre travail. Nous ferons tout notre possible pour veiller à ce que seules les personnes aptes à travailler ou à faire du bénévolat auprès des adultes et des enfants vulnérables soient recrutées par nous pour de tels rôles. Subséquemment, le travail ou le bénévolat avec Concern est soumis à une série de vérifications et d'enquêtes, y compris la vérification des antécédents criminels des candidats et volontaires.

La redevabilité Conformément à l'engagement de Concern sous la norme humanitaire fondamentale de qualité et de redevabilité (CHS) : Promouvoir activement une participation et une consultation significatives de la communauté à toutes les étapes du cycle du projet (planification, mise en œuvre, suivi et évaluation) ;Travailler avec les collègues pour s'assurer que notre mécanisme de plainte et de réponse (CRM) est fonctionnel et accessible, que les retours d'information et les plaintes sont bien accueillis et traités ;Travailler avec les collègues pour s'assurer que les informations sur le CRM, le safeguarding et le comportement attendu du personnel de Concern sont diffusées auprès des participants aux programmes et des communautés.

Concern Worldwide est une organisation internationale d'origine irlandaise présente dans plus de 20 pays du monde. Elle œuvre en République Démocratique du Congo depuis 1994 avec son bureau principal à Kinshasa, ses bureaux de coordination à Goma pour le Nord Kivu et Kalemie pour le Tanganyika. Concern Worldwide est un acteur humanitaire de premier plan dans les domaines de l'eau, de l'hygiène et assainissement, Nutrition et des moyens de subsistance ainsi que dans l'assistance d'urgence aux personnes victimes du conflit.

Ce que nous proposons :

Position	**: *SENIOR MEAL OFFICER* (1 Poste)**
Lieu d'Affectation	**: Masisi (y compris multiples visites terrains)**
Poste superviseur	**: Programme Manager MEAL**
Département	**: Transversal**
Type de Contrat et Durée	**: CDD de 06 mois**
Grade	**: GB4-5**

CONCERN worldwide

I. DEFINITION DU POSTE

Sous la responsabilité du PM MEAL – Nord Kivu, le Senior MEAL Officer appuiera le développement et de la mise en œuvre du cadre de rapportage et de suivi/évaluation des projets de la base de Masisi.

II. TACHES ET RESPONSABILITES PRINCIPALES DU POSTE

- Appuyer le PM MEAL zone – Nord Kivu, dans le processus d'élaboration des plans des S&E ainsi que les plans d'activités dans la zone et s'assurer que tous les indicateurs sont suivis ;
- Avec le soutien du PM Zone MEAL, diriger la mise en œuvre du cadre de rapportage et de suivi/évaluation, en s'assurant que les outils les plus pertinents soient utilisés et les informations les plus essentielles soient rapportées ;
- S'assurer que les activités MEAL sont bien planifiées et réalisées dans le délai imparti ;
- Faire des rapports de mission après chaque évaluation réalisée, et remplir tous les rapports internes pertinents, incluant le rapport mensuel - la planification et le rapportage des activités ;
- Appuyer, si nécessaire, la formation et supervision des enquêteurs dans l'utilisation des outils de collecte des données, suivi de la bonne compréhension des techniques et principes de recherche (notamment la confidentialité de l'information et la protection des participant.es aux programmes) et de la qualité des données collectées ;
- Compiler et analyser les données après chaque évaluation et les retranscrire dans les outils de suivi standard Concern ;
- Coordonner la compilation des informations concernant le suivi des données des participant.es aux programmes ;
- Organiser les séances de restitution de résultats post collecte et documenter ;
- Lister et documenter les leçons apprises des activités MEAL et partager à qui de droit ;
- Contribuer au développement des nouveaux programmes ;
- Assurer un bon management des staffs (MEAL Officer et MEAL Support Officer) sous sa supervision et mettre en place un plan de suivi des performances ;
- Assurer une bonne communication avec les équipes programme et équipe Accountability (CRM), surtout par rapport à la planification des missions sur le terrain et les thèmes et leçons apprises qui pourraient améliorer la qualité de la mise en œuvre des projets ;
- Coordination et partenariat : organiser les séances de travail avec les partenaires impliqués dans la mise en œuvre des projets dans la zone ;
- Mettre en place un plan de suivi des activités des partenaires et formuler les feedbacks ;
- Assurer la compilation des données des indicateurs (cas de projets en consortium).

III. AUTRES TACHES

En dehors de ses tâches et responsabilités mentionnées ci haut le ménager/e-cuisinier/e pourrait être demandé/e a :

- Prendre part aux réunions hebdomadaires du Bureau ;
- Changer temporairement de lieu d'affectation suivant les exigences du programme pour une couverture de poste au cas nécessaire ;
- Participer aux formations et ateliers organises identifies par le supérieur hiérarchique ;
- Suivre des nouvelles procédures et directives mises en vigueur par Concern ;
- Suivre toutes les politiques. Procédures et directives en vigueur ou futures mises en place par Concern ;
- Contribuer autant que possible A la poursuite de la redevabilité y compris les engagements de Concern au CHS (Core Humanitarian Standards) ;
- Adhérer complètement aux engagements et règlements établis dans la Politique de Protection des Participantes aux Programmes et le Code de Conduite (P4 et CdeC), y compris le respect de confidentialité ;

- Dénoncer au supérieur hiérarchique approprié, toute violation au Code de Conduite et a la P4; cette tâche est une obligation de tout un chacun.

Cette description de poste n'est pas exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associées à ce poste.

IV. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES

1) Essentielles :

- Diplôme de Licence en gestion de projets, sciences sociales, statistiques, développement rural ou autre domaine connexe ;
- Expérience confirmée dans la conduite d'évaluations multisectorielles la gestion de projets dans des contextes humanitaires ou de développement ;
- Excellente capacité à travailler en équipe et à faire preuve de leadership ;
- Aptitude à établir et maintenir des partenariats efficaces avec des organisations locales ;
- Expérience avérée dans la gestion d'équipes, avec une préférence pour la supervision de personnel permanent ;
- Compétences exceptionnelles en rédaction de rapports et documentation de projets ;
- Maîtrise parfaite du français et du swahili. La connaissance de l'anglais serait un atout supplémentaire ;
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Microsoft Word, Excel et PowerPoint. La connaissance de Power BI serait un atout supplémentaire.

2) Désirables :

- Au moins quatre ans d'expérience pertinente dans le suivi et l'évaluation de projets humanitaires ;
- Expertise avérée dans la collecte et l'analyse de données quantitatives et qualitatives ;
- Expérience confirmée dans la conduite d'évaluations multisectorielles, y compris les évaluations d'impact, les évaluations de processus et les évaluations finales;
- Expérience dans la conception et la mise en œuvre de systèmes de suivi et d'évaluation (S&E)

3) Autres Compétences et qualités requises

- Huit (8) compétences de concern :
  - Se gérer soi-même
  - Leadership
  - Communication et travail en équipe
  - Obtenir des résultats
  - Planification et prise de décision
  - Créativité et innovation
  - Influence, plaidoyer et travail en réseau
  - Changement
- Capacité de travailler dans un environnement multiculturel et dans un environnement professionnel isolé.
- Flexibilité sur les horaires de travail.

V. DEPOT DES CANDIDATURES

Les candidat(e)s intéressés sont invité(e)s à déposer leur dossier contenant les éléments ci-dessous:

1. Une lettre (d'une page maximum) expliquant la motivation pour le poste et pour CONCERN;
2. Un CV de 3 pages au maximum avec 3 personnes de références (préférence votre RH et superviseur direct);
3. Photocopie du dernier diplôme universitaire ;
4. Photocopie carte de l'ONEM pour les candidats au chômage.
5. Les attestations de service de(s) emplois précédents
6. La dernière évaluation de performance (PDR) pour les candidats internes

Les candidatures féminines et les personnes vivant avec handicap répondant aux critères sont fortement encouragées.

Les personnes intéressées par cette offre sont priées d'adresser leurs dossiers de demande d'emploi au Responsable des RH de CONCERN en RDC, uniquement à travers le lien de recrutement ci-après :
https://jobs.concerndrcsystems.net.

Si vous avez des problèmes techniques pour postuler et besoin d'orientation, merci de vous adresser à l'adresse email suivant : richard.betoudji@concern.net

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour l'étape suivante

Concern a une Politique de Protection des Participants au Programme et Code de Conduite qui a été rédigée pour assurer le maximum de protection aux participants aux programmes, notamment aux bénéficiaires, face à l'abus et à l'exploitation et pour clarifier les responsabilités du personnel de Concern, des organisations partenaires et de toute personne engagée par Concern ou visitant nos programmes, ainsi que les normes de comportement attendues de leur part.
Dans ce contexte, tout le personnel de Concern a pour responsabilité envers l'organisation de s'efforcer de maintenir un comportement du plus haut niveau dans son travail quotidien en conformité avec la mission et les valeurs fondamentales de Concern.
Tout candidat à qui Concern a offert un emploi sera tenu à signer la Politique de Protection des Participants au Programme et Code de Conduite de Concern comme appendice à son contrat. En signant ce document, le candidat démontre en avoir compris le contenu et consente à se conduire conformément aux provisions du document.
Toute infraction à la Politique de Protection des Participants au Programme et Code de Conduite de Concern par les employés de Concern résultera en une mesure disciplinaire pouvant mener au licenciement.

Date limite de dépôt des candidatures : 09/12/2024

Fait à Goma, le 28/11/2024.

Pour Concern RDC,

Henri OBEDI KISOHO

Chef de Base Junior

CONCERN Worldwide

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO ONEM EMPLOI

Constant AKRAM